

## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении проверки по вопросу «О результатах совместной работы администрации и профсоюзного комитета образовательного учреждения по выполнению распоряжения Губернатора Самарской области от 06.02.15г. №44-д «О мерах по обеспечению взаимодействия органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, профсоюзных организаций и их объединений в Самарской области».

### 1. Общие положения.

1.1. Основная цель проведения проверки:

- выявление причин недостаточной мотивации профсоюзного членства.

1.2. Положение определяет круг вопросов по основным тематическим направлениям, которые подлежат проверке:

- формы работы администрации и профсоюзного комитета образовательного учреждения по выполнению распоряжения Губернатора Самарской области от 06.02.15г. №44-д;
- информационное сопровождение деятельности первичной профсоюзной организации;
- стимулирование качества работы сотрудников;
- обеспечение прав работников на здоровые и безопасные условия труда;
- тематика профсоюзного контроля соблюдения трудового законодательства в учреждении;
- организация работы по профсоюзному делопроизводству.

### 2. Вопросы, рассматриваемые в ходе проверки.

2.1. Мероприятия, направленные на повышение мотивации профсоюзного членства.

- Проведение анкетирования членов коллектива с целью выявления их интересов, недостатков работы образовательного учреждения и профкома.
- Создание условий для удовлетворения разносторонних интересов членов профсоюза: возможности заниматься спортом, развития творческих способностей.
- Участие в мероприятиях, проводимых Сызранским горкомом профсоюза работников образования.
- Проведение собственных мероприятий для поддержания эффективной работоспособности всех членов коллектива, способствующих объединению коллектива, улучшению психологической атмосферы.

2.2. План мероприятий по увеличению профсоюзного членства в образовательном учреждении.

- Выполнение сторонами плановых мероприятий (причины невыполнения).
- Актуальность плановых мероприятий.
- Наличие документов, подтверждающих ведение работы по реализации плана мероприятий по увеличению профсоюзного членства.

### **2.3. Информационное обеспечение деятельности профсоюзной организации и ее членов.**

- Организация подписки на периодические профсоюзные издания, доступность изданий для членов профсоюза.
- Наличие кабинета охраны труда и профсоюзной работы.
- Обеспечение условий для первичной профсоюзной организации по использованию сети интернет.
- Регулярное освещение деятельности профсоюзов всех уровней (в т.ч. первичной профсоюзной организации учреждения) на стенде «Мой профсоюз».
- Наличие профсоюзной страницы на сайта образовательного учреждения, объем и актуальность материалов.
- Наличие видеоролика о работе первичной профсоюзной организации.
- Использование материалов профсоюзной организации г.о.Сызрань профсоюза работников народного образования и науки РФ, размещаемых на сайте Западного управления министерства образования и науки Самарской области.
- Организация работы школьного профсоюзного кружка.
- Проведение профсоюзных уроков для старшеклассников.

### **2.4. Коллективный договор.**

- Срок действия коллективного договора, наличие уведомительной регистрации. Анализ содержания.
- Организация совместной работы администрации и профсоюзного комитета по внесению изменений в коллективный договор, наличие уведомительной регистрации.
- Наличие протокола общего собрания коллектива по выполнению условий коллективного договора (за 2014 год).
- Наличие анализа экономической эффективности коллективного договора (за 2014 год).
- Дополнительные трудовые и социально-экономические гарантии (льготы) по сравнению с нормами и положениями, установленными законодательством.
- Наличие положений об установлении надбавок стимулирующего характера.
- Документы, подтверждающие участие председателя профсоюзного комитета учреждения в определении и установлении надбавок стимулирующего характера членам профсоюза.
- Формы и размеры поощрения председателя профкома за организацию социально-значимой работы.

### **2.5. Обеспечение прав работников на здоровые и безопасные условия труда.**

- Срок действия соглашения по охране труда, наличие его уведомительной регистрации.
- Анализ содержания, актуальность обязательств.
- Наличие акта (актов) о результатах выполнения.
- Наличие протокола общего собрания коллектива по выполнению условий соглашения по охране труда (за 2014 год).
- Количество случаев производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- Наличие актов (предписаний) надзорных органов о нарушениях в организации работы по охране труда и технике безопасности.
- Анализ устранения выявленных нарушений.

- Порядок обучения по охране труда, соблюдение сроков обучения.
- Наличие удостоверений об обучении по охране труда следующих работников: директор, заместители директора по УВР, завхоз, уполномоченный по охране труда, председатель профсоюзного комитета. Даты выдачи удостоверений.

## **2.6. Организация профсоюзного контроля соблюдения трудового законодательства в образовательном учреждении.**

(Анализ работы по данному вопросу осуществляется на основании соответствующих документов).

- Участие профкома в проведении предварительного комплектования учителей учебной нагрузкой и в утверждении тарификации на новый учебный год.
- Участие председателя профкома в работе по награждению работников учреждения ведомственными наградами.
- Участие председателя профкома в работе аттестационной комиссии учреждения.
- Осуществление контроля за порядком оформления, ведения, хранения, трудовых книжек.
- Осуществление контроля за рациональным использованием рабочего времени учителя.
- Согласование расписания учебных занятий с председателем профкома и др.

## **2.7. Организация работы по профсоюзному делопроизводству.**

- Наличие Положения о первичной профсоюзной организации.
- Наличие плана работы профсоюзного комитета и постоянных комиссий.
- Наличие протоколов профсоюзных собраний.
- Дата и тематика проведения последнего профсоюзного собрания (по протоколу).
- Наличие протоколов отчетно-выборных профсоюзных собраний.
- Наличие протоколов заседаний профсоюзного комитета.
- Наличие журнала (карточек) учета членов Профсоюза.
- Наличие электронного реестра на новый учебный год.
- Наличие статистических отчетов.
- Наличие методических материалов вышестоящих органов профсоюза.
- Наличие актов профсоюзных проверок соблюдения трудового законодательства в учреждении.
- Количество заявлений о приеме в члены Профсоюза.
- Количество заявлений членов Профсоюза о безналичной уплате членских взносов.