

# **Перспективный план работы**

профсоюзной организации г.о.Сызрань профсоюза работников  
народного образования и науки РФ на 2016 год.

## **2016 год – год правовой культуры в Профсоюзе.**

### **Направления работы:**

#### **1. Организационная работа.**

##### **Задачи:**

1.1. Информирование первичных профсоюзных организаций о целях, задачах и мероприятиях Года правовой культуры в местной организации.

1.2. Организационное укрепление профсоюзной организации. Обеспечение коллективных действий членских организаций. Обеспечение мотивации профсоюзного членства.

##### **Текущая работа.**

\*Участие в работе окружной комиссии по аттестации педагогических работников.

\*Работа с жалобами и обращениями работников образования.

\*Прием членов профсоюза по личным вопросам.

\*Поздравления с юбилеем учреждений образования (по отдельному плану).

\*Организация работы президиума СГПО.

\*Организация работы по выполнению уставных задач Профсоюза, координация деятельности первичных ПО.

\*Организация работы профсоюзного кружка для начинающих председателей.

\*Организация обучения членов ревизионных комиссий ОУ.

##### **Январь.**

\*Участие в организации и проведении окружного конкурса «Учитель года», «Воспитатель года».

##### **Март.**

\* Участие в общепрофсоюзной тематической проверки по теме «Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками организаций».

\*Конкурс «Лучшая первичная профсоюзная организация».

##### **Апрель.**

\*Подготовка к праздничным мероприятиям, посвященных Дню солидарности трудящихся и Дню Победы.

\* Конкурс «Лучший социальный партнер».

##### **Май.**

\*Организация работы по подписке на периодические профсоюзные издания на второе полугодие.

\* Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню солидарности трудящихся и Дню Победы.

## **Июнь.**

\*Сверка данных о количестве работников в ОУ и членах профсоюза.

## **Август.**

\*Участие в августовских мероприятиях, проводимых Министерством образования и науки Самарской области, Западным управлением Министерства образования и науки Самарской области.

\* Подготовка и проведение выездного августовского совещания для профсоюзных организаций ОУ.

## **Сентябрь.**

\*Сверка членства профсоюзных организаций.

\*Сдача профсоюзных статистических отчетов.

\*Сдача социальных паспортов первичных профсоюзных организаций.

\*Обновление электронных реестров членов профсоюза и неработающих пенсионеров.

## **Октябрь.**

\*Участие в организации и проведении Международной профсоюзной акции «За достойный труд».

## **Ноябрь.**

\*Участие в организации и проведении Дня Народного Единства.

\*Собеседование с председателями ППО ОУ по вопросам текущей деятельности.

## **Декабрь.**

\*Подготовка к областной балансовой комиссии.

\*Организация работы по подписке на периодические профсоюзные издания на первое полугодие.

\* Пленум Сызранской городской профсоюзной организации образования.

## **2. Информационное обеспечение деятельности профсоюзных организаций и членов профсоюза.**

### **Задачи:**

2.1. Повышение уровня информационной работы в ППО с целью стимулирования общественной активности членов профсоюза по защите своих трудовых и социально-экономических прав и интересов, мотивации членства в профсоюзе.

### **Текущая работа.**

\*Ознакомление председателей ППО с опытом работы лучших председателей.

\*Организация работы профсоюзного кружка СГПО «Лидер».

\*Проведение совещаний с председателями ППО по вопросам текущей деятельности.

\*Направление информации о результатах деятельности профсоюзов на электронную почту ОУ.

\*Сотрудничество с пресс-службой Западного управления Министерства образования и науки Самарской области.

- \*Сотрудничество с редакциями газет «Волжские вести» (г.о.Сызрань) и «Красное Приволжье» (м.р.Сызранский).
- \*Организация мероприятий по контролю за состоянием Профсоюзных уголков в ППО ОУ.
- \*Обеспечение ППО CD-дисками с информацией нормативно-правового характера.
- \* Проведение профсоюзных уроков для старшеклассников.
- \*Подготовка пособий и видеоматериалов по правовой и организационно-уставной тематике для использования в обучении профсоюзного актива.

### **Январь.**

- \*Планирование работы СГПО.
- \*Конкурс профсоюзных агитбригад.
- \*Конкурс «Лучшая профсоюзная страница на сайте образовательного учреждения» среди проф. групп структурных подразделений.

### **Апрель.**

- \*Конкурс «Лучшая печатная газета», посвященный 165-летию Самарской губернии.

### **Май.**

- \*Конкурс профсоюзных агитбригад.

### **Ноябрь.**

- \*Конкурс «Лучший видеоролик о работе ППО».

## **3.Работа с профсоюзными кадрами.**

### **Задачи:**

3.1.Повышение квалификации профсоюзного актива. Пропаганда членства в профсоюзе.

### **Текущая работа.**

- \*Организация выездных совещаний, семинаров по обмену опытом совместной работы администрации и ПК ОУ по вопросам реализации коллективных договоров и соглашений по охране труда, стимулирования труда работников.
- \*Обучение актива технологиям общения, формирования и развития лидерских качеств.
- \*Взаимодействие с Сызранским филиалом негосударственного образовательного учреждения «Учебный центр профсоюзов», обкомом профсоюза, областным учебным центром Федерации профсоюзов по вопросам обучения и повышения квалификации профсоюзного актива.
- \*Посещение первичных профсоюзных организаций ОУ.
- \*Индивидуальные консультации председателей первичных профсоюзных организаций.

#### **4. Работа с социальными партнерами.**

##### **Задачи:**

4.1. Повышение качества коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, усиление ответственности работодателей и профсоюза за выполнение принятых обязательств по коллективным договорам и соглашениям.

##### **Текущая работа.**

- \*Проведение семинаров-совещаний по правовой грамотности руководителей образовательных организаций.
- \*Организация мероприятий по контролю за соблюдением в ОУ коллективных договоров, соглашений по охране труда.
- \*Участие в работе совещаний с руководителями ОУ Западного образовательного округа.
- \*Участие в еженедельных планерках Западного образовательного округа.
- \*Участие в заседаниях различного уровня по проблемам образования, защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования.
- \*Участие в заседаниях Совета ФПСО.
- \*Участие в заседаниях городской 3-х сторонней комиссии.

##### **Декабрь.**

- \*Анализ выполнения Соглашения по социально-экономическим вопросам между СГПО и ЗУМОиН Самарской области за 2016 год.
- \*Анализ коллективно-договорной работы ППО.
- \*Подготовка отчета по коллективно-договорной кампании в СГПО.
- \*Собеседование с председателями ППО по вопросам текущей деятельности и итогах Года правовой культуры в первичной организации.

#### **5. Культурно-массовая работа.**

##### **Задачи:**

5.1. Организация массовых мероприятий, посвященных Году правовой культуры в Профсоюзе.

##### **Февраль.**

- \*Зимняя учительская Туриада.
- \*Конкурс творческих коллективов ППО ОУ «Учительская весна-2016».

##### **Март (май).**

\*Работа по организации летнего отдыха и обеспечению путевками членов профсоюза ОУ и их детей.

##### **Май.**

- \*Педагогический турслет.

## **Август.**

\*Подведение итогов летней оздоровительной кампании.

## **Сентябрь.**

\*Подготовка к празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека.

\*Участие в городском фестивале «Здоровье, спорт, творчество».

## **Октябрь.**

\*Празднование Дня учителя и Дня пожилого человека.

## **Ноябрь.**

\*Организация работы по обеспечению детей членов профсоюза новогодними подарками.

## **Декабрь.**

\*Подготовка и проведение новогодних мероприятий для профсоюзного актива и детей членов профсоюза ОУ.

## **6.Организация мероприятий по осуществлению контроля в ППО ОУ.**

### **Задачи:**

6.1.Осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства, законодательства в области охраны труда.

### **Тематические проверки:**

\*О совместной работе администрации и ПК ОУ по выполнению условий коллективного договора, положения «О распределении стимулирующих выплат, по мотивации профсоюзного членства (февраль, октябрь).

\* Соблюдение трудового законодательства при заключении и изменении трудовых договоров с работниками организаций (март).

\*О награждении работников образования ведомственными наградами (апрель).

\*О состоянии условий и охраны труда (ноябрь).

## **7.Мероприятия по контролю за организацией профсоюзной работы в ОУ и рассмотрения на совещаниях председателей ППО ОУ (в течение года):**

\*Об удержании и перечислении профсоюзных взносов бухгалтериями ОУ.

\*О ведении профсоюзного делопроизводства и актуальности профсоюзных уголков.

\*О выполнении рекомендаций СГПО по участию ППО ОУ в общесоюзных акциях профсоюза.

\*Об организации подписки на периодические профсоюзные издания.

\*Об организации учета членов профсоюза, обеспечении их профсоюзными билетами.

## **Другие мероприятия.**

\*Осуществление количественного и качественного анализа коллективных договоров ОУ и соглашений по ОТ.

\*Осуществление анализа состояния заработной платы в ОУ.

\*Оказание практической помощи ППО по созданию в ОУ кабинетов профсоюзной работы и по ОТ.

\*Оказание практической помощи членам профсоюза по отстаиванию их прав по досрочному назначению пенсии (в том числе в судебном порядке).