



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Самарской области от
14.05.2008 N 140
(ред. от 18.04.2023)

"Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и утверждении Порядка предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования"
(с изм. и доп., вступившими в силу с 01.09.2023)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 25.04.2024

ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14 мая 2008 г. N 140

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ И УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ УКАЗАННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Самарской области
от 05.02.2014 N 54, от 02.12.2015 N 792, от 03.05.2017 N 291,
от 06.12.2018 N 755, от 16.04.2019 N 235, от 16.08.2019 N 572,
от 15.06.2021 N 405, от 28.12.2021 N 1106, от 09.03.2022 N 133,
от 09.02.2023 N 93, от 18.04.2023 N 313)

В соответствии со [статьей 85](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [пунктом 6 части 1 статьи 8](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" в целях финансового обеспечения получения дошкольного образования в организациях (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, Правительство Самарской области постановляет:
(в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 05.02.2014 N 54, от 28.12.2021 N 1106)

1. Установить, что к расходным обязательствам Самарской области относится предоставление субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.
(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

2. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления за счет средств областного бюджета субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по

образовательным программам дошкольного образования.

(в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 05.02.2014 N 54, от 28.12.2021 N 1106)

2.1. Установить, что расходное обязательство Самарской области, возникающее на основании настоящего Постановления, осуществляется Самарской областью самостоятельно за счет средств областного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого на соответствующий финансовый год в установленном порядке министерству образования и науки Самарской области.

(п. 2.1 введен [Постановлением](#) Правительства Самарской области от 05.02.2014 N 54)

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на министерство образования и науки Самарской области.

(в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 05.02.2014 N 54, от 15.06.2021 N 405)

4. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор - председатель
Правительства Самарской области
В.В.АРТЯКОВ

Утвержден
Постановлением
Правительства Самарской области
от 14 мая 2008 г. N 140

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ ОРГАНИЗАЦИЯМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ)
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ
УКАЗАННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ В СВЯЗИ
С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 15.06.2021 N 405,
от 28.12.2021 N 1106, от 09.03.2022 N 133, от 09.02.2023 N 93,
от 18.04.2023 N 313)

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается механизм предоставления из областного бюджета субсидий организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, расположенным на территории Самарской области, в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (далее соответственно - субсидии, организации).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 28.12.2021 N 1106)

1.2. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете (закон о внесении изменений в закон об областном бюджете).
(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

1.3. Субсидии предоставляются министерством образования и науки Самарской области (далее - министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных министерству в установленном порядке.

1.4. Субсидии предоставляются организациям в целях осуществления на территории Самарской области образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (далее - дошкольное образование).

1.5. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого способом запроса предложений (далее - отбор).

1.6. Для участия в отборе организация должна соответствовать следующим критериям:

наличие у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (далее - лицензия);

режим работы организации - полный день (10 - 12 часов пребывания) с длительностью рабочей недели не менее 5 дней;

наличие в организации воспитанников дошкольного возраста.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Для определения организаций - получателей субсидии министерство размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка объявление о проведении отбора с указанием:
(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок

участников отбора), которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

цели предоставления субсидии, а также результата предоставления субсидии, которые предусмотрены [пунктами 1.4](#) и [3.7](#) настоящего Порядка;

сетевого адреса сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора (<https://educat.samregion.ru/>) (далее - официальный сайт министерства);

требований к организациям, установленных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи организациями заявок в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка, и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 2.4](#) настоящего Порядка;

правил рассмотрения заявок в соответствии с [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка;

порядка предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии (далее - договор);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения договора;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.2. Для участия в отборе организация представляет в министерство заявку, содержащую следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме, заверенное подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), включающее согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации как участнике отбора, подаваемой участником отбора заявке, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

копии учредительных документов организации и всех изменений к ним, заверенные

подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

копию лицензии, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

документы (справки) налоговых органов, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, выданные по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется подача заявки; (в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93, от 18.04.2023 N 313)

справку о численности воспитанников, зачисленных в организацию, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

бухгалтерский баланс организации за предыдущий финансовый год, а в случае применения упрощенной системы налогообложения - уведомление из налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения и налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

справку об отсутствии по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется подача заявки, просроченной задолженности перед работниками по выплате заработной платы, заверенную подписями руководителя, главного бухгалтера организации и печатью организации (при наличии); (в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 09.03.2022 N 133, от 18.04.2023 N 313)

смету планируемых затрат организации в текущем финансовом году за вычетом затрат на образовательные услуги, оказываемые по договорам об оказании платных образовательных услуг за пределами реализации образовательных программ дошкольного образования, заверенную подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии).

Организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в соответствии с настоящим Порядком документах, за исключением документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта.

Организация для участия в отборе подает заявку в министерство в течение 10 календарных дней с 9:00 первого рабочего дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, до 18:00 дня истечения срока подачи заявок. (в ред. Постановления Правительства Самарской области от 18.04.2023 N 313)

2.3. Представленные организациями заявки регистрируются в системе электронного документооборота (системе автоматизированной обработки документов), применяемой в органах исполнительной власти Самарской области, в порядке их поступления с присвоением входящего регистрационного номера.

2.4. Организация может отозвать заявку, направленную для участия в отборе, в том числе для внесения изменений, не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявки.

Министерство в течение одного рабочего дня со дня получения от организации уведомления

об отзыве заявки, в том числе для внесения изменений, возвращает организации заявку.

В случае внесения изменений в заявку организация представляет исправленный вариант заявки в министерство в срок не позднее дня окончания срока подачи заявок.

2.5. Организация, являющаяся участником конкурса, должна соответствовать следующим требованиям:

у организации по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется подача заявки, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
(в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93, от 18.04.2023 N 313)

у организации по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется подача заявки, отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Самарской областью;
(в ред. Постановления Правительства Самарской области от 18.04.2023 N 313)

организация по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется подача заявки, не находится в процессе ликвидации или реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
(в ред. Постановления Правительства Самарской области от 18.04.2023 N 313)

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
(в ред. Постановления Правительства Самарской области от 18.04.2023 N 313)

организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цель, указанную в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка;

у организации по состоянию на один из дней первой декады месяца, в котором планируется подача заявки, отсутствует просроченная задолженность перед работниками по выплате заработной платы;
(в ред. Постановления Правительства Самарской области от 18.04.2023 N 313)

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.
(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 28.12.2021 N 1106)

Соответствие требованию, указанному в [абзаце четвертом](#) настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Соответствие требованию, указанному в [абзаце пятом](#) настоящего пункта, подтверждается сведениями, содержащимися в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной министерством с использованием сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП" официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://egrul.nalog.ru>).

Соответствие требованию, указанному в [абзаце восьмом](#) настоящего пункта, подтверждается на основании информации, полученной министерством из реестра дисквалифицированных лиц с помощью сервиса Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, осуществляется в министерстве с 9:00 до 18:00 часов в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом министерства, в котором указываются наименование организатора отбора, дата, время и место начала и окончания рассмотрения заявок, информация об организациях, заявки которых были рассмотрены, информация об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки (далее - результаты рассмотрения заявок), и который размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для отклонения заявок организаций на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие организации требованиям, установленным в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка;

несоответствие представленной организацией заявки и документов требованиям, установленным в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка в объявлении о проведении отбора;

недоверность представленной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

подача организацией заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Проверка отсутствия у организации задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Самарской областью, а также факта неполучения организацией в текущем финансовом году средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Самарской области на цель, указанную в [пункте 1.4](#) настоящего Порядка, осуществляется министерством в порядке межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти (государственными органами) Самарской области путем направления соответствующих запросов.

2.7. Победителями отбора становятся организации:

соответствующие критериям и требованиям, указанным в [пунктах 1.6](#) и [2.5](#) настоящего Порядка;

представившие документы в соответствии с [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка в полном объеме.

2.8. Перечень организаций, в отношении которых принимается решение о предоставлении субсидии в соответствии с результатами рассмотрения заявок, а также размеры предоставляемых субсидий утверждаются приказом министерства (далее - приказ), который размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об определении победителя (победителей) отбора.

2.9. Организации, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с результатами рассмотрения заявок, должны подписать договор в срок не позднее десяти рабочих дней со дня издания приказа. В случае отказа победителя от заключения договора организация признается уклонившейся от заключения договора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных организацией в соответствии с [пунктом 3.9](#) настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

3.2. Общий размер субсидии для каждой организации определяется по формуле

$$V = \left(\frac{N_{zi} \times k_{zi} \times x_{zi} \times n_i}{12} \right),$$

где N_{zi} - нормативы для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на

получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в расчете на одного обучающегося (воспитанника) на соответствующий год по z-й программе, утверждаемые приказом министерства (далее - норматив);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

k_{zi} - корректирующий коэффициент к нормативу по z-й программе, утверждаемый приказом министерства (далее - корректирующий коэффициент);

(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

x_{zi} - планируемая численность обучающихся, являющихся потребителями услуги по z-й программе, на 1 января и 1 сентября текущего года;

z - программа;

n_i - количество месяцев в i-м периоде;

i - порядковый номер периода;

12 - количество месяцев в году.

3.3. Размер субсидии, предоставляемой организации ежемесячно, определяется исходя из норматива и корректирующего коэффициента к нему и численности воспитанников в организации на конец предыдущего месяца.

3.4. Общий размер субсидии, предоставляемой организации в текущем финансовом году, не может превышать сумму фактически понесенных организацией в текущем финансовом году затрат в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.5. Возмещению в рамках настоящего Порядка подлежат затраты, предусмотренные [пунктом 3.6.3](#) федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 (далее - федеральный образовательный стандарт), в том числе:

расходы на оплату труда работников, реализующих образовательные программы дошкольного образования (руководящие, педагогические, учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные работники, научные и иные работники организации, в том числе осуществляющие финансовую и хозяйственную деятельность, охрану жизни и здоровья детей и обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования). Возмещению подлежат не более 50% от общего объема затрат организации на обеспечение деятельности руководящих, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников. При этом затраты на обеспечение деятельности работников, обеспечивающих исключительно услугу по присмотру и уходу за детьми (кухонные работники, повара, прачки),

возмещению не подлежат;

расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы, в том числе приобретение учебных изданий в бумажном и электронном виде, дидактических материалов, аудио- и видеоматериалов, в том числе материалов, оборудования, спецодежды, игр и игрушек, электронных образовательных ресурсов, необходимых для организации всех видов учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, в том числе специальных для детей с ограниченными возможностями здоровья. Развивающая предметно-пространственная среда - часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития;

расходы на приобретение обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, подписки на техническое сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря;

расходы на оплату услуг связи, в том числе расходов, связанных с подключением к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности.

Объем возмещаемых затрат по расходам, указанным в абзацах с [третьего](#) по [шестой](#) настоящего пункта, составляет не более 3 тысяч рублей из расчета на одну дошкольную группу в месяц. Для обоснования размера затрат на приобретенные товары или услуги организация представляет не менее трех различных коммерческих предложений на аналогичные товары или услуги. Расходы организации по приобретению товаров, понесенные с превышением средних рыночных цен на аналогичные товары, возмещению не подлежат. Организация представляет в министерство письменное обоснование целесообразности указанных затрат.

3.6. Субсидия предоставляется организации на основании договора, заключенного между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством управления финансами Самарской области.

Договор должен содержать в том числе:

согласие организации на осуществление министерством проверок порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля Самарской области проверок в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации; (в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

3.7. Результатом предоставления субсидии является доля обучающихся по основным образовательным программам, соответствующим новым федеральным государственным образовательным стандартам, в общей численности обучающихся, в том числе по основной образовательной программе дошкольного образования, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии (далее - результат).

(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

Конкретное значение результата для организации устанавливается договором и соответствует значению, указанному в государственной [программе](#) Самарской области "Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики в Самарской области" на 2015 - 2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 21.01.2015 N 6.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

[Перечень](#) характеристик (показателей), необходимых для достижения результата (далее - показатели), приведен в приложении к настоящему Порядку.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

Значения показателей устанавливаются для каждой организации договором.

3.8. Перечисление субсидии организациям осуществляется министерством на основании договора на лицевой счет организации, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, или на расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, указанный в договоре.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в течение десяти рабочих дней после представления [организацией отчета об осуществлении образовательной деятельности по форме](#), установленной в договоре, с указанием численности воспитанников по состоянию на последнюю дату отчетного месяца и суммы фактически понесенных организацией затрат в связи с реализацией образовательных программ дошкольного образования с приложением документов, подтверждающих понесенные затраты (расчетные ведомости по начислению заработной платы работников, платежные поручения на зачисление заработной платы работникам, в случае выплаты заработной платы наличными денежными средствами - кассовые документы, платежные поручения по перечислению налогов и обязательных взносов, договоры, счета, платежные поручения, товарные накладные, чеки и авансовые отчеты с расходными ордерами, акты выполненных работ, связанные с приобретением товаров или услуг).

Субсидия за последний месяц текущего года перечисляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в размере, планируемом организацией исходя из фактического объема понесенных затрат и прогноза численности воспитанников на 31 декабря текущего года. В случае если объем субсидии, предоставленной за декабрь отчетного года, превышает уточненный объем, рассчитанный по фактической численности воспитанников в организации на указанную дату, сумма превышения по итогам отчетного года подлежит возврату в доход областного бюджета до 31 января года, следующего за отчетным.

4. Требования к отчетности

4.1. Организация ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет о достижении значений результата и показателей, по форме, определенной типовой формой договора, установленной министерством управления финансами Самарской области.

(в ред. Постановлений Правительства Самарской области от 28.12.2021 N 1106, от 09.02.2023 N 93)

4.2. Министерство вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

(в ред. Постановления Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

5.1. В отношении организации проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В случае недостижения организацией результата по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, средства областного бюджета, перечисленные организации на достижение указанного результата, подлежат возврату в полном объеме в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии.

В случае недостижения организацией значений показателей по состоянию на 25-е число месяца окончания срока действия договора более чем на 10% от планового значения часть предоставленной организации субсидии подлежит возврату в областной бюджет.

Возврат осуществляется в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства о возврате субсидии в объеме 5% от общего размера субсидии, предоставленной организации в текущем году, за каждый из недостигнутых показателей.

В случае выявления, в том числе в результате проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Самарской области, фактов представления организацией недостоверных документов и фактов неправомерного получения субсидии сумма неправомерно полученной субсидии подлежит возврату в областной бюджет в месячный срок со дня получения организацией письменного требования министерства.

В случае невозврата организацией субсидии в установленный срок субсидия подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

(п. 5.1 в ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.02.2023 N 93)

5.2. Министерство осуществляет проверку соблюдения организациями целей, порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления.

Органы государственного финансового контроля Самарской области осуществляют проверку организаций в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 5.2 ред. [Постановления](#) Правительства Самарской области от 09.03.2022 N 133)

Приложение
к Порядку
предоставления из областного бюджета
субсидий организациям (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
образовательную деятельность по образовательным
программам дошкольного образования, в целях
возмещения указанным организациям затрат,
понесенных в связи с осуществлением
образовательной деятельности по образовательным
программам дошкольного образования

**ПЕРЕЧЕНЬ
ХАРАКТЕРИСТИК (ПОКАЗАТЕЛЕЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ
РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ
ОРГАНИЗАЦИЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ)
УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,
В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ УКАЗАННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ ЗАТРАТ, ПОНЕСЕННЫХ
В СВЯЗИ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Самарской области
от 28.12.2021 N 1106, от 09.02.2023 N 93)

N п/п	Наименование показателя	Нормативный правовой акт, которым указанный показатель установлен для государственных (муниципальных)
----------	-------------------------	---

	образовательных организаций
1. Удельный вес численности педагогических и руководящих работников прошедших повышения квалификации профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников в организации за прошедшие три года, процентов	План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Самарской области", утвержденный постановлением Губернатора Самарской области от 30.04.2013 N 109
2. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников организации к средней заработной плате в сфере общего образования в Самарской области, <1> процентов	План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в Самарской области", утвержденный постановлением Губернатора Самарской области от 30.04.2013 N 109
3. Соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, <2> кратность	Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 N 353 "Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования"
4. Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера организации и среднемесячной заработной платы работников организации, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, <2> кратность	Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 N 353 "Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования"
5. Удельный вес численности педагогических работников	План мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной

организации, имеющих сферы, направленные на повышение педагогическое образование, в эффективности образования и науки в общей численности педагогических Самарской области", утвержденный работников организации, процентов постановлением Губернатора Самарской области от 30.04.2013 N 109

<1> Исчисление среднемесячной заработной платы работников организации осуществляется в соответствии с методикой расчета фактического уровня средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 и от 01.06.2012 N 761, по отношению к средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р "Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы".

<2> Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя и главного бухгалтера организации осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 N 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы".
